



L'AGENZIA DELLE ACCISE, DOGANE E MONOPOLI

UFFICIO DELLE DOGANE DI GENOVA 2
SEZIONE SERVIZI DI SUPPORTO

Genova,

DATI PERSONALI:

NOME:

COGNOME:

AREA DI APPARTENENZA: RVA

POSIZIONE FUNZIONALE:

Sul lavoro ha notato una delle seguenti situazioni nei confronti [REDACTED] ?

Contatti umani

- Il suo capo limita le Sue possibilità di esprimersi
- Viene sempre interrotto quando parla
- Altre persone limitano le Sue possibilità di esprimersi

si fa pressione con i metodi seguenti:

- Rimproveri e urla nei suoi confronti
- Continue critiche sulle Sue prestazioni

Isolamento sistematico :

- Non si parla con [REDACTED]
- [REDACTED] viene assegnato un luogo di lavoro dove si trova isolato dagli altri
- Ai colleghi è fatto divieto di parlare con [REDACTED]
- Ci si comporta come se [REDACTED] non ci fosse
- Nulla di tutto questo
- Altro:.....

Cambiamenti delle Sue mansioni

- Non viene dato nessun lavoro da svolgere
- [REDACTED] è costretto a stare sul luogo di lavoro senza svolgere alcuna attività
- [REDACTED] vengono dati da svolgere lavori senza senso
- [REDACTED] vengono affidati lavori nocivi per la salute

- vengono affidati compiti molto al di sotto delle Sue capacità
- vengono cambiati in continuazione i lavori da svolgere.
- vengono affidati lavori umilianti
- Nulla di tutto questo
- Altro:.....

Attacchi contro la Sua reputazione

- Si parla alle Sue spalle
- Si fanno circolare false voci su di
- Viene messo in ridicolo davanti ad altri
- Viene costretto a lavori che danneggiano la Sua stima di sé
- Si valuta la Sua prestazione in maniera sbagliata o umiliante
- Si mettono in dubbio le sue decisioni
- Nulla di tutto questo
- Altro:.....

Altre azioni nei suoi confronti

- Nessuno risponde alle Sue richieste verbali/ scritte
- I colleghi vengono istigati contro di
- Viene escluso da feste aziendali o altri eventi sociali

Si crea un'atmosfera / clima ostile nei Suoi confronti

- I colleghi si rifiutano di collaborare con
- Tutti adottano sempre un modo di parlare non gentile con
- si fanno provocazioni per costringere a rispondere in una maniera non controllata per poi subirne le conseguenze
- I capi/ colleghi non si congratulano visibilmente con per un certo evento/ successo
- vengono mosse false accuse allo scopo di danneggiare la Sua immagine
-
- L'opinione aziendale viene resa ostile nei suoi confronti
- Viene denigrato da altri davanti al Suo superiore
- Le Sue proposte sono sempre rifiutate
- Si tagliano le Sue possibilità di influenza e responsabilità
- vengono affidati sempre i lavori più spiacevoli
- Nessuno aiuta per i nuovi lavori
- è sempre responsabile per gli errori degli altri o per i problemi aziendali in genere
- Informazioni importanti per lo svolgimento del Suo lavoro vengono taciute per causa problemi.
- vengono date appositamente informazioni sbagliate per causare dei guai.
- vengono affidati compiti per il cui svolgimento è costretto a dipendere continuamente da qualcuno
- Viene sempre controllato e sorvegliato
- E' costretto a subire gli sfoghi di malumore degli altri

- Sono state prese decisioni tenendo [redacted] all'oscuro, nonostante avesse diritto a parteciparvi.
- E' costretto [redacted] a continui spostamenti
- Vengono fissate minute procedure anche per i lavori più facili per esercitare su di [redacted] una continua vessazione
- Ha difficoltà per assentarsi

Altri eventi o situazioni che vuole segnalare:.....

E' stato in verifica con [redacted]?

Se sì quando e come si è svolto l'incarico?

Quali mansioni sono state affidate [redacted]?

Come sono state svolte, a suo parere, le mansioni delegate [redacted] o condivise con [redacted] stesso?

Ritiene che sia stato [redacted] in grado di svolgerle autonomamente?

[redacted] [redacted] ha creato un clima di collaborazione fattiva oppure ha posto problematiche nello svolgimento delle sue mansioni?

Definirebbe la collaborazione prestata da [redacted] [redacted] affidabile, seria, precisa e puntuale?

I verbalizzanti

Il Funzionario